



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27

tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93

www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.48.2020.MS.REG.4

Załącznik nr 5

WZÓR UMOWY NR IZP.272.....2020.REG

Zawarta w dniu2020 r. w Strykowie pomiędzy:

- **Gminą Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27, 95-010 Stryków, NIP 733-130-75-75** reprezentowaną przez **Burmistrza/Zastępcę Burmistrza Strykowa**, zwaną dalej „Zamawiającym”, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Stryków Iwony Stańczyk
- a
- , zwanym dalej „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru wykonawcy na podstawie zarządzenia nr 38/2014 Burmistrza Strykowa z dnia 16 kwietnia 2014 roku w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miasta - Gminy Stryków regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro oraz zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U 2019 r. poz. 1843 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zakup i dostawę sprzętu komputerowego wraz z wyposażeniem w ramach projektu zdalna szkoła+. Sprzęt będzie wykorzystany przez uczniów i nauczycieli w prowadzeniu procesu edukacyjnego w modelu zdalnym. Zakupiony sprzęt zostanie przekazany uczniom i nauczycielom z 7 szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Stryków, w tym dla uczniów z rodzin wielodzietnych (3+). Szczegółowe ilości i rodzaje sprzętu określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zadanie jest dofinansowane z Funduszy Europejskich w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej nr I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu”, działania 1. 1: „Wylimitowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach”, projekt grantowy zdalna Szkoła+ w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej.
3. Dostawa zrealizowana zostanie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym nr IZP.271.48.2020.MS.REG.2 oraz zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w zakresie, o którym mowa powyżej.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym prawie.
6. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, niepowystawowy, w szczególności nieużywany, nieprefabrykowany, nienaprawiany, wolny od wad i usterek, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy.
7. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt stanowi jego własność, nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz że nie jest ograniczony prawem do rozporządzania nim.

Stryków



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27

tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93

www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.48.2020.MS.REG.4

8. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy odpowiada powszechnie obowiązującym standardom i normom przyjętym dla sprzętu tego rodzaju, w szczególności posiada Certyfikat Zgodności z normami PN EN.
9. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) odebrania przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
 - 2) terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane dostawy.

§ 2 Termin realizacji zamówienia

1. Termin zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy – **15 dni od daty podpisania umowy.**
2. Wykonawca potwierdza, zgodnie ze złożoną ofertą oraz z dołączeniem szczególnej i najwyższej staranności doświadczonego profesjonalisty, że wskazany w ust. 1 termin zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy jest obiektywnie i prawidłowo określony oraz wystarczający dla wykonania i zakończenia wszystkich elementów stanowiących przedmiot umowy/zamówienia.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez obie strony umowy

§ 3 Wynagrodzenie i terminy realizacji

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości PLN (słownie złotych:, 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu określonego w §1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca potwierdza, że wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie niezbędne elementy do wykonania przedmiotu umowy, uwzględniając wnikliwą i całościową znajomość przedmiotu zamówienia oraz wszelkie obowiązujące standardy i ryzyka.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP:
6. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę, po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
7. Płatność zostanie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. **Dane do faktury: Gmina Stryków, ul. T. Kościuszki 27, 95-010 Stryków, NIP: 733-130-75-75, REGON: 472057833.**
9. Za dokonanie zapłaty uważa się obciążenie rachunku Zamawiającego.
10. Za nieterminową płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki za opóźnienie.

Stryków

GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27

tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93

www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl*IZP.271.48.2020.MS.REG.4*

11. Wykonawca nie może przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
12. Rachunek Wykonawcy winien być wpisany na Białą Listę Podatników VAT pod rygorem podjęcia czynności wynikających z przepisów prawa.
13. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne (e-faktura), a Zamawiający zobowiązany jest przyjąć e-fakturę za pośrednictwem platformy – Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) – centralnej, bezpłatnej platformy rządowej do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur i innych dokumentów pomiędzy Zamawiającymi a Wykonawcami zamówień publicznych. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://efaktura.gov.pl>. Zamawiający informuje, że posiada konto na Platformie PEF (nr PEPPOL – indywidualny identyfikator: 733-13-07-575 – NIP Gminy Stryków).

§ 4 Odbiór

1. Wykonawca na własny koszt dostarczy sprzęt komputerowy wraz z wyposażeniem do siedziby Zamawiającego t.j. Urzędu Miejskiego w Strykowie, ul. Tadeusza Kościuszki 27, w godzinach 9.00-15.00, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Wykonawca zapewni takie opakowanie sprzętu komputerowego, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jakości w czasie transportu.
3. Na dzień odbioru przedmiotu umowy Wykonawca skompletuje i dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy, instrukcje i dokumentację gwarancyjną w języku polskim (jeżeli jest niezbędna do realizacji gwarancji) oraz wykaz numerów licencji lub potwierdzenie przypisania tych numerów dla pakietu MS Office 2019 (dla użytkowników domowych i uczniów).
4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru przedmiotu umowy, podpisanego przez obie strony umowy.
5. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru przedmiotu zamówienia, w terminie 3 dni od dnia dostawy sprzętu w miejsce wskazane w ust. 1, po jego sprawdzeniu pod względem ilościowym, sprawdzeniu kompletności dostarczonego sprzętu i stwierdzeniu braku uszkodzeń mechanicznych.
6. W przypadku stwierdzenia: braków w asortymencie, wad lub niezgodności towaru wchodzącego w skład dostawy, o której mowa w §1 niniejszej umowy, Zamawiający odmawia dokonania odbioru do czasu ich usunięcia lub uzupełniania. Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków, usunięcia niezgodności, wymiany wadliwego towaru na nowy wolny od wad, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 7 dni roboczych liczonych od daty stwierdzenia braków, wad lub niezgodności towaru z przedmiotem zamówienia. Koszty związane z transportem itd. pokrywa Wykonawca.

§ 5 Zakaz cesji

Wykonawca nie może przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27

tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93

www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.48.2020.MS.REG.4

§ 6 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia na okres **24 miesięcy liczony** od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania bezpłatnie usług serwisowych polegających w szczególności na: diagnozowaniu i usuwaniu usterek, wad i innych nieprawidłowości sprzętu wskazanego w załącznik nr 1 do umowy, a także w razie konieczności do wymiany, udostępnienia, dostarczenia i uruchomienia sprzętu zastępczego lub nowego, wolnego od wad, jak również zapewnienia sprawnego działania oprogramowania umożliwiającego jego wykorzystywanie.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady/usterki w terminie 14 dni roboczych licząc od dnia dokonania telefonicznego zgłoszenia potwierdzonego za pośrednictwem e-mail: przez pracownika Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
4. W przypadku braku możliwości naprawy przedmiotu umowy, jego części (powstanie usterki/wady niemożliwej do usunięcia), lub w przypadku zaistnienia dwukrotnej naprawy przedmiotu umowy/danego elementu przedmiotu umowy, który nie dał zamierzonego efektu - **Zamawiającemu przysługuje prawo żądania wymiany przedmiotu umowy, lub jego części/elementu na nowy**, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować takie żądanie w terminie 14 dni roboczych od zgłoszenia. Koszty związane z wymianą przedmiotu umowy, lub jego części ponosi Wykonawca.
5. W przypadku braku możliwości naprawy lub wymiany przedmiotu umowy lub jego części w terminie, o którym mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, wynikającej z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, czas naprawy lub wymiany może ulec zmianie. W takiej sytuacji Wykonawca obowiązany jest zawiadomić niezwłocznie o przyczynie niedochowania terminu i wskazać nowy termin realizacji obowiązków gwarancyjnych.
6. W przypadku, gdy naprawa trwa dłużej niż 14 dni, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu na czas naprawy sprzęt wolny od wad (równoważny pod względem parametrów technicznych), najpóźniej 15 dnia od zgłoszenia awarii/usterki.
7. W razie opóźnienia w wykonaniu obowiązku o których mowa w ust. 3, Zamawiający może usunąć wady lub usterki na koszt Wykonawcy we własnym zakresie lub zlecić osobie trzeciej, z zachowaniem swoich praw wynikających z udzielonej gwarancji.
8. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
9. Wykonawca odpowiada za wady przedmiotu umowy również po upływie okresu rękojmi i gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi gwarancji.
10. W przypadku wymiany przez Wykonawcę wadliwego sprzętu/jego elementu, na nowy wolny od wad lub dokonania przez Wykonawcę istotnych napraw, termin gwarancji biegnie od nowa, od momentu dostarczenia Zamawiającemu wymienionej lub naprawionej rzeczy – w odniesieniu do tej części zamówienia.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia oraz zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27

tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93

www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.48.2020.MS.REG.4

12. W razie wątpliwości poczytuje się, że niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 7 Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza zgodnie ze złożoną ofertą, że: część przedmiotu zamówienia w zakresie objętym niniejszą umową zleci do realizacji podwykonawcom/cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi¹.
2. Zmiana zakresu podwykonawstwa lub powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcy lub zmiana podwykonawcy w zakresie wykonania dostaw stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale wymaga zgody Zamawiającego na powierzenie lub zmianę. Zamawiający może nie wyrazić zgody na powierzenie lub zmianę bez podania przyczyny.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, tzn. odpowiada za działania, uchybienia, zaniebdania i zaniechania w takim samym zakresie jak działania, uchybienia, zaniebdania i zaniechania własne.
4. Zlecenie wykonania części dostaw podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą – nie dłuższych niż terminy płatności wynikające z niniejszej umowy.

§ 8 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) 0,2 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy (uchybiecie terminowi, o którym mowa w § 2 ust.1)
 - b) 0,1 % wynagrodzenia umownego określonego w §3 ust.1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązków, o których mowa w §6 ust. 3 i 4, z zastrzeżeniem, że Zamawiający odstąpi od naliczenia przedmiotowej kary pod warunkiem podstawienie Zamawiającemu na czas naprawy sprzętu wolnego od wad (równoważnego pod względem parametrów technicznych), na czas naprawy powyżej 14 dni (kara nie będzie naliczana od dnia następującego po dniu przekazania sprzętu zastępczego)
 - c) 5 % wartości przedmiotu zamówienia w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Strony przewidują możliwość dochodzenia tej kary po odstąpieniu od umowy z tytułu jej niewykonania przez Wykonawcę w całości lub części,
 - d) 1.000,00 PLN za każdy stwierdzony przypadek realizowania usług przez podwykonawców bez zgody Zamawiającego.

¹ Niepotrzebne skreślić

Stryków



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27

tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93

www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl*IZP.271.48.2020.MS.REG.4*

2. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia naliczonych kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy (potrącanie kar umownych z wystawionej faktury).
3. Wykonawca nie może przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego. W przypadku braku możliwości usunięcia wady, usterki przedmiotu umowy, potwierdzonej przez Zamawiającego, może on żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia wynikającego z przedłożonych faktur.

§ 9 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający poza przypadkami wskazanymi w Kodeksie cywilnym, ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) termin realizacji umowy/przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, zostanie przekroczony o więcej niż 5 dni z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) Zamawiający stwierdzi wady fizyczne lub prawne sprzętu, a Wykonawca nie usunie ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może odstąpić od umowy również w przypadku, gdy zostaną stwierdzone wady niemożliwe do usunięcia, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem,
 - 3) Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, mimo wezwania przez Zamawiającego do należytego wykonywania umowy.
 - 4) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 20 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 5) Wykonawca wykonuje dostawę przewidzianą niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, zapisami zapytania ofertowego i wskazaniem Zamawiającego,
 - 6) Zamawiający powziął informację o realizowaniu dostaw przez podwykonawców bez zgody Zamawiającego,
 - 7) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie Firmy Wykonawcy,
 - 8) Zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy, z przypadkach o których mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić oraz powierzyć

Stryków



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27

tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93

www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.48.2020.MS.REG.4

poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji umowy w całości lub w części, wynoszącego więcej niż 15 dni, jak również w przypadku, gdy przedmiot umowy wykonywany jest wadliwie lub sprzecznie z umową (w zakresie wadliwego/sprzecznego z umową wykonywania przedmiotu ww. terminu nie stosuje się).

§ 10 Siła wyższa¹

1. Strony umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, tj. pożarów powodzi, ataków terrorystycznych, wojen, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, o charakterze zewnętrznym, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy (siła wyższa).
2. Strona umowy, dla której wskutek siły wyższej, wykonanie zobowiązania objętego niniejszą umową jest niemożliwe lub znacznie utrudnione jest obowiązana do bezzwłocznego (nie dłużej niż 7 dni kalendarzowych) poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy, zakres zobowiązania, którego wykonanie jest niemożliwe lub znacznie utrudnione oraz środki przewidziane, aby te konsekwencje złagodzić i/lub w ogóle zapobiec oddziaływaniu zdarzenia na wypełnienie zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej, co zostanie potwierdzone odrębnym aneksem zawartym na wniosek strony, której działanie siły wyższej obciąża, przy czym wniosek ten musi zostać złożony przed upływem tychże terminów pod rygorem uzasadnionej odmowy jego zawarcia przez drugą stronę.
5. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej nie obciąża się strony, której siła wyższa utrudnia lub uniemożliwia wykonanie zobowiązań umownych kosztami zakupów interwencyjnych oraz karami umownymi, pod warunkiem wywiązania się przez stronę z obowiązków nałożonych w ust. 2-4 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż dwa miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej,

¹ Siła wyższa – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu, której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewidywać; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.

Stryków



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27

tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93

www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl*IZP.271.48.2020.MS.REG.4*

zaś obowiązki określone w ust. 2-4 były realizowane prawidłowo każda ze stron może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w zakresie w jakim siła wyższa uniemożliwia jej lub utrudnia wykonanie zobowiązań. Odstąpienie od umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikłe w toku niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygać w drodze negocjacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia poddane będą rozstrzygnięciu Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019 r., poz. 1843 ze zm.), oraz Kodeksu cywilnego (t.j. Dz.U. 2019 r., poz. 1145 ze zm.) o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej, a także aktów wykonawczych do tych ustaw.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH,
3. Oferta Wykonawcy,
4. Zapytanie ofertowe zawierające szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

ZMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27

tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93

www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.48.2020.MS.REG.4

Załącznik nr 1 do Umowy Nr IZP.272.....2020.REG.

Zestawienie ilości i rodzaju sprzętu będącego przedmiotem umowy.

Załącznik nr 2 do Umowy Nr IZP.272.....2020.REG**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Stryków, z siedzibą (adres), tel.: ul. Kościuszki 27, 95-010 Stryków, e-mail: strykow@strykow.pl
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Stryków jest Kancelaria Prawna Leśny i Wspólnicy, tel. 61 424 40 33, e-mail: iod@lesny.com.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie art. 4 pkt 8 ustawy PZP;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących*;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Stryków



GMINA STRYKÓW

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27

tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93

www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

IZP.271.48.2020.MS.REG.4

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

imię i nazwisko Inspektora nadzoru, miejscowość i data