



Dotyczy postępowania pn.: „Remont pomieszczeń świetlicy wiejskiej w Rokitnicy” (znak: IZP.271.29.2020.EN.REG.)

Zamawiający dokonuje niżej określonych zmian w zapytaniu ofertowym pn.: „Remont pomieszczeń świetlicy wiejskiej w Rokitnicy” (znak: IZP.271.29.2020.EN.REG.):

1. **§3 ust. 1 pkt 2 wzoru umowy** załączonego do zapytania cenowego **otrzymuje nowe brzmienie:**
„termin zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy wynosi do 40 dni liczonych od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy;
2. W sekcji I ust. 3 pkt 1 zapytania ofertowego pn. *Opis przedmiotu zamówienia*, dokonuje się wykreślenia przypisu nr 1 dotyczącego instalacji i urządzeń elektrycznych.
3. W sekcji V zapytania ofertowego **ust. 1 otrzymuje brzmienie:**
„W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający żąda od Wykonawcy udowodnienia, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 PLN.
Na potrzeby potwierdzenia opisu sposobu spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży – opłaconą i ważną umowę/polisę (ważną co najmniej na dzień składania ofert) potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000,00 PLN.
Powyższą umowę/polisę wraz z dowodem opłacenia – składaną w celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu, winien złożyć oprócz Wykonawcy również tzw. „inny podmiot”, na którego zasobach w tym zakresie polega Wykonawca (o ile taki podmiot występuje i udostępnia potencjał dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej).”
4. W sekcji V zapytania ofertowego po treści **ust. 2 dodaje się akapit:**
„W sytuacji, w której Wykonawca polega w ww. zakresie na zdolnościach (doświadczeniu) lub sytuacji tzw. „innego podmiotu”, Zamawiający wymaga, by do wykazu robót załączyć dowody określające czy roboty budowlane, zrealizowane przez inny podmiot, zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały „wykonane zgodnie przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone”. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów-inne dokumenty.”
5. W sekcji V zapytania ofertowego po ust. 2 **dodaje się ust. 2a o treści:**
„1) W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w walucie innej niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez NBP obowiązujący w dniu zamieszczenia zapytania ofertowego na stronie BIP Zamawiającego. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu na stronie BIP, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji zapytania ofertowego na stronie BIP. W razie potrzeby przedmiotową klauzulę stosuje się odpowiednio do innych dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu.
2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o



udzielenie zamówienia (w zapytaniu ofertowym) albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) Postanowienia dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, którzy złożą ofertę wspólną.

4) W przypadku, gdy Wykonawca składa więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi wykonawcami, oferty takiego Wykonawcy zostaną odrzucone.

5) W przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum (w tym spółka cywilna): do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia (w zapytaniu ofertowym), albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania (zapytania ofertowego). Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli wykonawców albo w formie notarialnie potwierdzonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem. Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo w tym poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę wspólników. Konsorcjum dołącza ww. pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.

6) Zamawiający przewiduje możliwość posługiwania się przez Wykonawcę potencjałem tzw. „innych podmiotów/ podmiotów trzecich” z zachowaniem niżej określonych zasad:

a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (wskazane w sekcji V ust. 1 i 2 zapytania ofertowego), w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

c) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności (doświadczenie) lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, jednak nie weryfikuje, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w sekcji V ust. 3 zapytania ofertowego.

d) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

e) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

f) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w lit. a, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub



2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt a.

6. W sekcji VI pkt 2 otrzymuje nowe brzmienie: „Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2). Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza w oświadczeniu informacje o tych podmiotach. Oświadczenie składa Wykonawca, a w przypadku podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia -każdy podmiot składowy, tj.:
-każdy wspólnik (przedsiębiorca) tworzący spółkę cywilną;
-każdy konsorcjant tworzący tzw. konsorcjum”;
7. W sekcji VI pkt 3 otrzymuje nowe brzmienie: „Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 3), Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza w oświadczeniu informacje o tych podmiotach. W oświadczeniu Wykonawca zamieszcza także informacje o podwykonawcach części zamówienia. Oświadczenie składa Wykonawca, a w przypadku podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia -każdy podmiot składowy, tj.:
-każdy wspólnik (przedsiębiorca) tworzący spółkę cywilną;
-każdy konsorcjant tworzący tzw. konsorcjum”;
8. W sekcji IX zapytania ofertowego zmienia się termin składania ofert:
„Ofertę z załącznikami należy przesłać z adnotacją „Zapytanie ofertowe IZP.271.29.2020.EN.REG – Remont pomieszczeń świetlicy wiejskiej w Rokitnicy” do dnia 13.07.2020 r. na adres Zamawiającego: Urząd Miejski w Strykowie, ul. Kościuszki 27, 95-010 Stryków do godziny 13.00.
Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim w Strykowie, ul. Kościuszki 27, 95-010 Stryków w dniu 13.07.2020 r. o godzinie 13.15.”
9. Sekcja XI zapytania ofertowego otrzymuje nowe brzmienie:
„1. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu i uzyska najwyższą ilość punktów w kryteriach oceny ofert.
2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, dokumentów o których mowa w sekcji VI zapytania ofertowego, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Zamawiający w prowadzonym postępowaniu, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile takie zostały sprecyzowane w zapytaniu/rozeznaniu.



4. Jeżeli wykonawca nie wyjaśni i/lub nie uzupełni brakujących lub wadliwych dokumentów wg wskazań Zamawiającego (wg ust. 2), lub uchyła się od zawarcia umowy, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, wymaganych w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę ww. oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w sekcji V zapytania ofertowego, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu (wskazane w sekcji V ust. 1 i 2 zapytania ofertowego), lub nie złoży/ złoży nieprawidłowe oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Zamawiający może także wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień złożonych dokumentów.

10. Zamawiający może poprawić w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, lub z odrębnymi przepisami niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (dopuszcza się poprawę omyłek związanych z ceną oferty)
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4) Wykonawca może nie wyrazić zgody na poprawę omyłek, o których mowa w pkt 1)-3). Brak zgody Wykonawcy będzie skuteczny (pod rygorem nieważności), jeżeli zostanie wyrażony w formie pisemnej i w terminie 3 dni od uzyskania informacji przesłanej przez Zamawiającego.

11. Zamawiający może odrzucić ofertę, w szczególności jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 2) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów np. nie została złożona w sposób określony w sekcji IX zapytania ofertowego, oferta nie została podpisana itp..

Stryków, dnia 8.07.2020 r.

ZATWIERDZAM:

Stryków



Gmina Stryków

95-010 Stryków, ul. Tadeusza Kościuszki 27
tel. 42 719 80 02, 42 719 96 73 fax. 42 719 81 93
www.strykow.pl, www.bip.strykow.pl, e-mail: strykow@strykow.pl

sygn. IZP.271.29.2020.DK.REG.3.

Burmistrz Strykowa

Witold Kosmowski