

ZARZĄDZENIE NR 62/2016
BURMISTRZA STRYKOWA

z dnia 27 lipca 2016 r.

**w sprawie sprzedaży środka trwałego będącego własnością Gminy Stryków oraz powołania komisji ds.
przeprowadzenia przetargu na sprzedaż tego środka**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 r., poz. 446) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Przeznacza się do sprzedaży w drodze przetargu nieograniczonego środek trwały będący własnością Gminy Stryków stanowiący komin stalowy.

2. Regulamin przeprowadzenia przetargu nieograniczonego, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. W celu przeprowadzenia przetargu powołuje się Komisję Przetargową w następującym składzie:

1. Grażyna Popczyńska - *Przewodniczący Komisji*

2. Janusz Sopata - *Członek Komisji*

3. Anna Kaźmierczak - *Członek Komisji*

4. Wiesław Tomczyk - *Członek Komisji*

§ 3. Ustala się cenę wywoławczą sprzedaży komina na kwotę brutto 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).

§ 4. Ogłoszenie o przetargu, o którym mowa w § 1 zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na stronie internetowej Gminy Stryków oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zastępca Burmistrza Strykowa

Bożena Motylińska

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 62/2016
Burmistrza Strykowa
z dnia 27 lipca 2016 r.

Regulamin przetargu nieograniczonego na sprzedaż komina stalowego usytuowanego przy budynku Urzędu Miejskiego w Strykowie ul. Kościuszki 27 (dz. nr 439/1, obręb S-2, m. Stryków).

1. Regulamin określa tryb przygotowywania organizacji i przeprowadzania pisemnego przetargu nieograniczonego ofertowego na sprzedaż środka trwałego będącego własnością Gminy Stryków.
2. Przetarg ma charakter publiczny.
3. Osobami uprawnionymi przez Organizatora do porozumiewania się z Uczestnikami są: Janusz Sopata – inspektor ds. inwestycji tel. 42 7199 495 i Wiesław Tomczyk – inspektor ds. dróg tel. 42 7198 889.
4. Procedurę przetargową rozpoczyna się poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu (załącznik Nr 1 do Regulaminu) na stronie internetowej Gminy Stryków, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Strykowie na tablicy ogłoszeń, co najmniej 14 dni przed terminem przetargu.
5. Przedmiotem przetargu jest sprzedaż środka trwałego w postaci **komina stalowego usytuowanego przy budynku Urzędu Miejskiego w Strykowie ul. Kościuszki 27 (dz. nr 439/1, obręb S-2, m. Stryków).**
6. Istnieje możliwość oględzin przedmiotu sprzedaży, po uprzednim uzgodnieniu terminu pod numerem tel.: 42 7199 495 , 42 7198 889.
7. Gmina Stryków nie bierze odpowiedzialności za ukryte wady fizyczne i prawne przedmiotu sprzedaży.
8. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, które do wyznaczonego terminu tj. **do dnia 23.08.2016 r. do godz. 10.00** złożą pisemną ofertę (**załącznik Nr 2** do Regulaminu) w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Strykowie, ul. Kościuszki 27, 95 – 010 Stryków, sekretariat pok. nr 2. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby prowadzące przetarg, ich współmałżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo, powinowaci I i II stopnia, jak również osoby pozostające z nimi w stosunku przysposobienia oraz osoby obecne podczas przetargu w charakterze urzędowym. Do oferty należy załączyć pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z aktualnym stanem prawnym i faktycznym przedmiotu sprzedaży i braku jakichkolwiek zastrzeżeń w tym względzie oraz o zapoznaniu się z warunkami przetargu zawartymi w ogłoszeniu o przetargu oraz w niniejszym Regulaminie (załącznik Nr 3 do Regulaminu).
9. Wadium w wysokości 5% ceny wywoławczej ustalonej w wysokości 40 000,00 zł brutto należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: 52 8785 002 2001 0000 1993 0006. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Organizator uważa wadium, które w oznaczonym terminie tj. **do dnia 22.08.2016 r. do godz. 15.00** znajdzie się na koncie **Organizatora** – data uznania rachunku Organizatora. Wadium wpłacone przez Uczestnika, który wygrał przetarg zalicza się na poczet ceny nabycia. W razie uchylenia się Uczestnika, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, od zawarcia umowy w terminie 7 dni, wadium ulega przepadkowi na rzecz Organizatora. Pozostałym Uczestnikom przetargu wadia zwraca się niezwłocznie.
10. Uczestnik ponosi wszelkie koszty dotyczące pokrycia zobowiązań związanych z przeniesieniem prawa własności przedmiotu sprzedaży.
11. Przetarg przeprowadza co najmniej trzy osobowa komisja przetargowa powołana przez Burmistrza Strykowa. Pracami Komisji kieruje przewodniczący komisji przetargowej.
12. Kopertę z ofertą należy oznakować w następujący sposób: **„Oferta na kupno komina stalowego nie otwierać do dnia 23.08.2016 r. do godz. 11.00”**.
13. Oferty nadesłane lub złożone po terminie składania ofert pozostawia się bez rozpatrzenia.
14. Komisja przetargowa sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu.
15. Protokół powinien zawierać informacje o:

- a) terminie i miejscu oraz rodzaju przetargu;
- b) informacje o złożonych ofertach;
- c) wyjaśnieniach i oświadczeniach złożonych przez Uczestników;
- d) ofertach dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestnictwa w przetargu, wraz z uzasadnieniem;
- e) cenie zaproponowanej w ofertach, wybór najkorzystniejszej oferty wraz z uzasadnieniem albo informacje o braku wyboru oferty;
- f) uzasadnieniu rozstrzygnięć podjętych przez Komisję przetargową;
- g) imionach i nazwiskach członków komisji przetargowej;
- h) dacie sporządzenia protokołu;

16. Protokół przeprowadzonego przetargu sporządza się w jednym egzemplarzu, który podpisują przewodniczący i członkowie komisji przetargowej.

17. Przetarg jest ważny, choćby wpłynęła **tylko jedna oferta** spełniająca warunki określone w ogłoszeniu.

18. Organizator zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

19. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.

20. Część jawna:

Część jawna przetargu odbywa się w obecności Uczestników.

- a) Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg, przekazując Uczestnikom informacje o przedmiocie przetargu, cenie minimalnej/wywoławczej przedmiotu sprzedaży, skutkach uchylenia się od podpisania umowy, możliwościach odwołania przetargu bez podania przyczyn, możliwościach dodatkowych negocjacji między oferentami, którzy złożyli dwie równorzędne, najwyższe ceny.
- b) Przewodniczący komisji przetargowej podaje ilość ofert, dokonuje otwarcia kopert z ofertami oraz sprawdza kompletność złożonych ofert, przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez uczestników, weryfikuje oferty i ogłasza, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnej.
- c) Przewodniczący komisji przetargowej zawiadamia Uczestników o terminie i miejscu ogłoszenia wyników.

21. Część niejawna:

- a) Komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy złożonych ofert oraz wybiera najkorzystniejszą z nich albo stwierdza, że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert.
- b) W przypadku złożenia równorzędnych ofert o najwyższej wartości, komisja przetargowa organizuje dodatkowe negocjacje z oferentami.
- c) Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu. Przewodniczący komisji przetargowej zawiadamia wszystkich, którzy złożyli oferty o wyniku przetargu w terminie nie dłuższym niż trzy dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

22. Jeżeli Uczestnik, który wygrał przetarg, odmówi zakupu przedmiotowego środka trwałego lub nie zawrze umowy sprzedaży, wówczas komisja przetargowa wybiera Uczestnika, który zaproponował kolejną najwyższą cenę spośród pozostałych ofert.

23. Wydanie przedmiotu zakupu nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy (załącznik nr 4 do Regulaminu) z Uczestnikiem i zaksięgowaniu wpłaty na koncie Organizatora.

24. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z prowadzeniem przetargu do Burmistrza Strykowa w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyniku przetargu.

25. W przypadku wniesienia skargi, Burmistrz Strykowa wstrzymuje dalsze czynności związane ze sprzedażą.

26. W przypadku wniesienia skargi, Burmistrz Strykowa może unieważnić przetarg.

27. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Integralną częścią Regulaminu są:

Załącznik nr 1 – ogłoszenie o przetargu

Załącznik nr 2 – formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – oświadczenie

Załącznik nr 4 – wzór umowy

**OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
na sprzedaż środka trwałego**

I. Gmina Stryków ul. Kościuszki 27, w imieniu której działa Burmistrz Strykowa

ogłasza przetarg nieograniczony na sprzedaż środka trwałego, tj.:

Komina stalowy o konstrukcji wolnostojącej, wspornikowej, zakotwionej na fundamencie za pomocą 12 kotew $\varnothing$ 36 mm. Komin ze stali S235JR trzysegmentowy z rur spiralnie spawanych zabezpieczonych antykorozyjnie, segmenty z kołnierzami skręcanymi na śruby;

I segment - rura 711 x 10 mm ze stopą fundamentową – wys. 5 000 mm, waga 1820 kg

II segment - rura 711 x 10 mm – wys. 10 000 mm, waga 2240 kg;

III segment – rura 711 x 8 mm – wys. 10 000 mm, waga 1470 kg, zakończony konfuzorem $\varnothing$ 600 mm, płaszcz zewnętrzny uzbrojony w turbolizator.

Komin wyposażony w drabinę, wyczystkę, zabezpieczony antykorozyjnie, nieizolowany. Rok montażu 2010, wyłączony z eksploatacji w roku 2013. Trwałość projektowana 15 lat.

W ramach przetargu obowiązkiem nabywcy będzie opracowanie i uzyskanie niezbędnych dokumentów i decyzji zezwalających na rozbiórkę w/w komina.

Cena wywoławcza wynosi: 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych)

II. Wadium

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 5% ceny wywoławczej tj. w kwocie **2 000,00 zł**, przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Strykowie nr konta 52 8785 0002 2001 0000 1993 0006 najpóźniej do dnia **do dnia 22.08.2016 r. do godz. 15.00.**

2. Potwierdzeniem wpłaty wadium jest wpływ środków na konto Urzędu Miejskiego w Strykowie w wyżej podanym terminie.

3. Kserokopię pokwitowania wniesienia wadium należy załączyć do oferty.

4. Wadium złożone przez Uczestników, których oferty nie zostaną wybrane lub zostaną odrzucone, zostanie zwrócone niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty.

5. Wadium złożone przez nabywcę zostanie zaliczone na poczet ceny.

6. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy:

a) żaden z Uczestników przetargu nie zaoferuje co najmniej ceny wywoławczej;

b) Uczestnik przetargu, który wygrał przetarg, uchyli się od zawarcia umowy.

III. Oferta

1. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim oraz powinna zawierać:

a) imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta,

b) oferowaną cenę,

c) oświadczenie Uczestnika, że zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu sprzedaży,

d) kserokopię dowodu wpłaty wadium,

e) do oferty osoby prawnej należy dołączyć aktualny odpis KRS, a do oferty przedsiębiorcy odpis zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, z ostatnich trzech miesięcy,

f) w przypadku gdy oferenta zastępuje inna osoba, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z podpisem urzędowo poświadczonym.

2. Oferty pisemne należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Strykowie ul. Kościuszki 27 pok. nr 2 do dnia 23.08.2016 r. do godz. 10.00. W przypadku ofert przesłanych drogą pocztową, jako termin złożenia oferty przyjęty będzie termin otrzymania przesyłki. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od daty złożenia oferty.

3. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu 23 sierpnia 2016 r. o godz. 11.00 w Urzędzie Miejskim w Strykowie ul. Kościuszki 27 pok. nr 22.

4. Koperta zawierająca ofertę i pozostałe dokumenty opisane w ust. 1, powinna być zamknięta, zaklejona i oznaczona nazwą i adresem oferenta z dopiskiem: „**Oferta na kupnokołnina stalowego**”, nie otwierać do dnia 23.08.2016 r. do godz. 11.00.

Oferta pisemna musi zawierać informacje i załączniki zgodnie z regulaminem przetargu.

5. Oferta zostanie odrzucona, jeśli została złożona po wyznaczonym terminie, jeśli została złożona przez oferenta, który nie wniósł wymaganego wadium, jeśli nie zawiera danych i wymaganych dokumentów, lub jest niekompletna lub nieczytelna.

IV. Organizatorowi przysługuje prawo odwołania przetargu bez podania przyczyny.

V. Umowa sprzedaży zostanie zawarta z kupującym w siedzibie Organizatora po wybraniu oferty najkorzystniejszej.

VI. Regulamin przetargu oraz obowiązujące przepisy dotyczące przetargu i warunków sprzedaży udostępnione są do wglądu w siedzibie Urzędu pok. 21 i na stronie bip.strykow.pl

Ze stanem technicznym kołnina można zapoznać się w Urzędzie Miejskim w Strykowie pod adresem Stryków ul. Kościuszki 27, w dni robocze w godzinach od 7.00 do 15.00, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym wizyty pod nr telefonu **42 7199 495, 42 7 198 889**.

Bliższe informacje związane z przedmiotem przetargu można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Strykowie pok. nr 21 (inwestycje) lub pod nr tel 42 7 199 495.

Formularz ofertowy

Imię i Nazwisko/nazwa firmy¹⁾

.....

ul.

kod _____ - _____ miejscowość

powiat województwo

Telefon: Fax:

NIP Regon

Nr dowodu osobistego w przypadku osób fizycznych

W postępowaniu przetargowym na sprzedaż i rozbiórkę komina stalowego oferuję następującą cenę brutto nabycia w/w środka trwałego:

.....

Słownie :

Zobowiązuję się do zapłaty w/w kwoty w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy na konto wskazane przez Organizatora przetargu.

Oświadczam, iż zapoznałem się ze stanem przedmiotu przetargu i ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji oględzin.

.....

Miejscowość i data

.....

podpis nabywcy lub
osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania²⁾

- 1) do oferty osoby prawnej należy dołączyć aktualny odpis KRS, a do oferty przedsiębiorcy odpis zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, z ostatnich trzech miesięcy;
- 2) w przypadku gdy oferenta zastępuje inna osoba, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z podpisem urzędowo poświadczonym.

OŚWIADCZENIE

Imię i Nazwisko/nazwa firmy.....

.....

ul.

kod ____ - _____ miejscowość

powiat województwo

Telefon: Fax:

NIP Regon

Nr dowodu osobistego w przypadku osób fizycznych

Przystępując do udziału w przetargu na sprzedaż i rozbiórkę komina stalowego w Urzędzie Miejskim w Strykowie, oświadczam że:

1. Zapoznałem się z regulaminem przetargu oraz jego załącznikami i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.

2. Zapoznałem się z aktualnym stanem prawnym i technicznym środka trwałego będącego przedmiotem przetargu i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.

3. W przypadku wygrania przetargu zobowiązuję się do podpisania umowy, do zapłaty ceny nabycia, uzyskania niezbędnych dokumentów zezwalających na wykonanie rozbiórki oraz zobowiązuję się do rozebrania komina zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z zachowaniem środków bezpieczeństwa.

.....

Miejscowość i data

.....

podpis nabywcy lub
osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania

**Umowy sprzedaży środka trwałego
zawarta w dniu w Strykowie**

pomiędzy:

Gminą Stryków, ul .Kościuszki 27 reprezentowaną przez Burmistrza Strykowa/Zastępcę Burmistrza Strykowa:

zwaną w treści umowy **Sprzedającym**

a.....

NIP.

zwanym w treści umowy **Kupującym**, o następującej treści:

§ 1. W wyniku rozstrzygnięcia w dniu pisemnego przetargu nieograniczonego ofertowego na sprzedaż środka trwałego Sprzedający oświadcza, że komin stalowy będący przedmiotem umowy stanowi jego wyłączną własność i jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich, że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest ten komin, oraz że nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia.

§ 2. 1. Kupujący zapłaci Sprzedającemu za przedmiot sprzedaży określony w § 1 niniejszej umowy cenę.....zł (słownie:.....zł) w terminie 7 dni od daty podpisania umowy. Sposób zapłaty – przelewem na konto : 90 8785 0002 2001 0000 1993 0001.

2. Wadium wpłacone przed przetargiem w wysokościzł (słownie:.....zł) zaliczono na poczet ceny nabycia.

§ 3. 1. Sprzedający przenosi na rzecz Kupującego własność środka trwałego określonego w §1 niniejszej umowy za kwotę określoną w § 2 umowy. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi niezwłocznie po uiszczeniu ceny nabycia.

2. Kupujący oświadcza, że przygotuje niezbędne dokumenty prawne zezwalające na rozbiórkę w/w komina stalowego, oraz dokona rozbiórki komina zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z zachowaniem wszelkich środków bezpieczeństwa w terminie niezwłocznie po uzyskaniu stosownych decyzji, lecz nie później niż do 24.12.2016 r.

3. Kupujący oświadcza, że stan techniczny komina jest mu znany i z tego tytułu nie będzie rościł żadnych pretensji do Sprzedającego.

§ 4. Strony ustaliły, że wszelkiego rodzaju koszty transakcji wynikające z realizacji ustaleń niniejszej umowy oraz koszty opłaty skarbowej obciążają Kupującego.

§ 5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 6. 1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy według siedziby Sprzedającego.

§ 7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Sprzedający Kupujący

.....

.....